

REGULAMIN i ZASADY REKRUTACJI UCZESTNIKÓW w projekcie "Zawodowa przyszłość w rękach specjalistów z Doliny Baryczy"

Rozdział I

Informacja o projekcie:

1. Niniejszy regulamin określa warunki rekrutacji w projekcie pn: "Zawodowa przyszłość w rękach specjalistów z Doliny Baryczy".
2. Projekt jest współfinansowany przez Europejski Fundusz Społeczny w ramach osi priorytetowej nr 10 tj. Edukacja, Priorytetu inwestycyjnego: Lepsze dostosowanie systemów kształcenia i szkolenia do potrzeb rynku pracy, ułatwianie przechodzenia z etapu kształcenia do etapu zatrudnienia oraz wzmacnianie systemów kształcenia i szkolenia zawodowego i ich jakości, w tym poprzez prognozowania umiejętności, dostosowania programów nauczania oraz tworzenia i rozwoju systemów uczenia poprzez praktyczną naukę zawodu realizowaną w ścisłej współpracy z pracodawcami, Działanie 10.4, Poddziałanie 10.4.1 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020.
3. Projekt jest realizowany w okresie od **2 stycznia 2017 r. do 30 listopada 2018 r.**
4. Miejsce realizacji projektu jest Powiatowy Zespół Szkół im. Jana Pawła II w Żmigrodzie.
5. Projekt jest adresowany do Zespołu Szkół Powiatowych w Żmigrodzie (Technikum Ekonomicznego, Technikum Informatycznego, Zespołu Szkół Zawodowych kształcących w kierunkach: mechanik pojazdów samochodowych, ślusarz, fryzjer, sprzedawca, cukiernik, kucharz, stolarz, elektryk). Łączna liczba uczniów w szkołach zawodowych to 264 (w tym 79 kobiet i 184 uczniów pochodzących z obszarów wiejskich). W szkole jest 6 nauczycieli przedmiotów zawodowych, pedagog i doradca zawodowy. Projekt adresowany jest do 230 (94K) uczniów oraz 9 nauczycieli (5K) (2 nauczycieli w trakcie projektu zdobędzie kwalifikacje nauczyciela zawodu (1K). Zaplanowani do wsparcia w projekcie nauczyciele i uczniowie to grupy zgodne z grupami docelowymi (ostatecznymi odbiorcami wsparcia) określonymi w regulaminie konkursu oraz SZOOP RPO WD 2014-2020. Nauczyciele, którzy zostaną objęci wsparciem są w wieku od 24 do 65 lat, posiadają status zawodowy osób zatrudnionych w szkole na stanowisku nauczyciela (uczą przedmiotów zawodowych lub zostaną przekwalifikowani w ramach projektu do nauczania przedmiotów zawodowych) posiadają wykształcenie wyższe.



Uczniowie, którzy zostaną objęci wsparciem są w wieku od 12 do 19 lat, posiadają status zawodowy osób uczących się, posiadają wykształcenie gimnazjalne i są w trakcie kształcenia w zawodowej szkole ponadgimnazjalnej. Nauczyciele i uczniowie biorący udział w projekcie zamieszkują na terenie województwa dolnośląskiego oraz odpowiednio pracują lub uczą się na terenie woj. dolnośląskiego.

6. Uczeń będzie mógł wziąć udział w następujących zajęciach:

Zajęcia wzmacniające kompetencje zawodowe (zawodowy język angielski)

Celem zajęć będzie ugruntowanie i poszerzenie terminologii zawodowej, zaznajomienie uczniów ze specyfiką posługiwania się językiem angielskim w ich zawodzie. Nacisk będzie położony nie tylko na a znajomość specjalistycznej terminologii, ale również na praktyczną znajomość języka oraz wskazanie uczniom sposobów samodzielnego pogłębiania wiedzy i kompetencji. Zajęcia skierowane będą do uczniów klas I II III i IV obu Techników.

Realizacja: Na potrzebę realizacji zajęć zakupione zostaną niezbędne pomoce dydaktyczne: podręczniki, ćwiczenia, słowniki, część pomocy naukowych w formie cyfrowej zostanie udostępniona uczniom za pomocą chmurowej biblioteczki zawodowej. **W zajęciach weźmie udział 12 uczniów i 12 uczennic, w podziale na 3 grupy, zajęcia będą miały miejsce raz w miesiącu przez 4h lekcyjne (56h na grupę).**

Ponieważ większość uczniów Szkoły pochodzi z terenów wiejskich, zorganizowany zostanie transport dla uczniów spoza miasta Żmigród.

Koordynator przeprowadzi szkolenie dla kadry prowadzącej dot. zasady równości płci, a ci dla uczniów i uczennic - w ramach prowadzonych zajęć.

Prowadzący zajęcia: Nauczyciel zawodowego języka angielskiego.

Odpowiedzialny za realizację i nadzór: Koordynator projektu

Czas zajęć: styczeń 2017 – czerwiec 2018

Miejsce: Zajęcia odbywać się będą na terenie szkoły, zostaną udostępnione sale własne na potrzeby realizacji projektu

Produkty: 168h zajęć dla 24 uczniów (12K)

Zajęcia wzmacniające kompetencje zawodowe (informatyka)

Dla uczniów TI przeprowadzone zostaną kursy wspierające praktyczne kompetencje zawodowe.

Dla uczniów TI przeprowadzony zostanie **kurs z zakresu praktycznego wykorzystania narzędzi informatycznych** w zakresie: budowy strony internetowych, administrowanie siecią komputerową, programowanie w podstawowych językach, programowanie mobilne.

Realizacja:

Kurs będzie miał charakter projektowy, uczniowie przygotowują projekty tematyczne, z wybranego zakresu w wiedzy i kompetencji.

W kursie weźmie udział 10 uczniów (2K i 8M) z III i IV klasy TI, zajęcia będą się odbywać od stycznia 2017 do maja 2018, raz w miesiącu przez 4h (56h na grupę).

Na potrzebę realizacji zajęć zakupione zostaną niezbędne pomoce dydaktyczne:

podręczniki, część pomocy naukowych w formie cyfrowej zostanie udostępniona uczniom za pomocą chmurowej biblioteczki zawodowej.

Ponieważ większość uczniów szkoły pochodzi z terenów wiejskich, zorganizowany zostanie transport dla uczniów spoza miasta Żmigród.

Koordinator przeprowadzi szkolenie dla kadry prowadzącej dot. zasady równości płci, a ci dla uczniów i uczennic -w ramach prowadzonych zajęć.

Prowadzący zajęcia: Nauczyciel informatyki

Produkty: 56h zajęć dla 10 uczniów (2K)

Dla uczniów TI przeprowadzony zostanie **kurs z zakresu Grafiki komputerowej** zarówno bitmapowej jak i wektorowej oraz z zakresu wykorzystania grafiki komputerowej w informatyce.

Kurs będzie miał charakter projektowy, uczniowie przygotowują projekty tematyczne, z wybranego zakresu w wiedzy i kompetencji.

W kursie weźmie udział 10 uczniów (2K i 8M) z III i IV klasy TI, zajęcia będą się odbywać od stycznia 2017 do maja 2018, raz w miesiącu przez 4h (56h na grupę). Dla uczniów z terenów wiejskich zorganizowany zostanie transport.

Na potrzebę realizacji zajęć zakupione zostaną niezbędne pomoce dydaktyczne - podręczniki, część pomocy naukowych w formie cyfrowej zostanie udostępniona uczniom za pomocą chmurowej biblioteczki zawodowej.

Prowadzący zajęcia: Nauczyciel informatyki.

Odpowiedzialny za realizację i nadzór Koordynator projektu

Czas zajęć: styczeń 2017 – czerwiec 2018

Miejsce: Zajęcia odbywać się będą na terenie szkoły, zostaną udostępnione sale własne na potrzeby realizacji projektu.

Produkty: 56h zajęć dla 10 uczniów (2K)

Zajęcia wzmacniające kompetencje zawodowe (ekonomia)

Dla uczniów TE przeprowadzony zostanie **kurs z zakresu finansów** pozwalający zapoznać się uczniom z głównymi mechanizmami rynku finansów. Zagadnienia omawiane będą na konkretnych przykładach (tzw. Case'ach). Zajęcia ułatwią uczniom praktyczne wykorzystanie wiedzy zdobytej na zajęciach szkolnych.

Kurs będzie miał charakter projektowy: uczniowie pracować będą na określonych case study.

W kursie weźmie udział 10 uczniów (7K i 3M) z III i IV klasy TE.

Zajęcia będą się odbywać od stycznia 2017 do maja 2018, raz w miesiącu przez 4h (56h na grupę).

Na potrzebę realizacji zajęć zakupione zostaną niezbędne pomoce dydaktyczne -podręczniki, część pomocy naukowych w formie cyfrowej zostanie udostępniona uczniom za pomocą

chmurowej biblioteczki zawodowej.

Dla uczniów z terenów wiejskich zorganizowany zostanie transport.

Prowadzący zajęcia: Nauczyciel ekonomii

Produkty: 56h zajęć dla 10 uczniów (7K)

Dla uczniów TE przeprowadzony zostanie **kurs z zakresu praktycznego wykorzystania ekonomii** pozwalający zapoznać się uczniom z głównymi mechanizmami makro i mikro ekonomicznymi, oddziaływaniem wolnego rynku oraz różnymi formami finansowania nowopowstających przedsiębiorstw. Zagadnienia omawiane będą na konkretnych przykładach (tzw. Case'ach). Zajęcia ułatwią uczniom praktyczne wykorzystanie wiedzy zdobytej na zajęciach szkolnych.

W kursie weźmie udział 10 uczniów (7K i 3M) z III i IV klasy TE.

Zajęcia będą się odbywać od stycznia 2017 do maja 2018, raz w miesiącu przez 4h lekcyjne (56h na grupę).

Na potrzebę realizacji zajęć zakupione zostaną niezbędne pomoce dydaktyczne: podręczniki, część pomocy naukowych w formie cyfrowej zostanie udostępniona uczniom za pomocą chmurowej biblioteczki zawodowej.

Dla uczniów z terenów wiejskich zorganizowany zostanie transport.

Koordinator przeprowadzi szkolenie dla kadry prowadzącej dot. zasady równości płci, a ci dla uczniów i uczennic -w ramach prowadzonych zajęć.

Prowadzący zajęcia: Nauczyciel ekonomii

Odpowiedzialny za realizację i nadzór: Koordynator projektu

Czas zajęć: styczeń 2017 - czerwiec 2018

Miejsce: Zajęcia odbywać się będą na terenie szkoły, zostaną udostępnione sale własne na potrzeby realizacji projektu.

Doradztwo edukacyjno-zawodowe

W celu zwiększenia szans na zatrudnienie uczniów szkół zawodowych przeprowadzone zostaną **zajęcia z planowania kariery zawodowej, aktywnego poszukiwania pracy oraz konsultacje poddające analizie indywidualne propozycje**

zawodowe. W zajęciach wezmą udział uczniowie klas III i IV obu techników oraz klas III ZSZ.

W zajęciach wezmą udział 2 grupy uczniów – 1 techników, 1 z ZSZ.

W kursie weźmie udział 40 uczniów (20K i 20M) z III i IV klas TE oraz TI oraz III kl ZSZ.

Zajęcia będą się odbywać od stycznia 2017 do maja 2018, raz w miesiącu przez 4h lekcyjne (15h na grupę).

Odbędą się 2 edycje, 1-a styczeń 2017 –maj 2017, 2-a styczeń 2018 –maj 2018.

Zajęcia zostaną przeprowadzone przy współpracy z organami zewnętrznymi monitorującymi pracę doradcy zawodowego i wspierającymi jego działania na terenie szkoły, zarówno przy pracy z uczniami jak i rodzicami uczniów.

Celem będzie również inicjowanie współpracy z zewnętrznymi instytucjami wspierającymi szkolne doradztwo edukacyjno zawodowe. Na potrzebę realizacji zajęć zakupione zostaną niezbędne pomoce dydaktyczne np. testy kompetencji, część pomocy naukowych w formie cyfrowej

"Zawodowa przyszłość w rękach specjalistów z Doliny Baryczy"

Projekt współfinansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego
ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

zostanie udostępniona uczniom za pomocą chmurowej biblioteczki zawodowej.

Koordynator przeprowadzi szkolenie dla kadry prowadzącej dot. zasady równości płci, a ci dla uczniów i uczennic -w ramach prowadzonych zajęć.

Prowadzący zajęcia: Doradca zawodowy

Odpowiedzialny za realizację i nadzór: Koordynator projektu

Czas zajęć: styczeń 2017 – czerwiec 2018

Miejsce:

Zajęcia odbywać się będą na terenie szkoły, zostaną udostępnione sale własne na potrzeby realizacji projektu.

Produkty: 60h zajęć dla 80 uczniów (40K)

Realizacja zadania będzie oparta na zasadach równości płci, a także na zasadzie niedyskryminacji osób niepełnosprawnych.

Sesje wyjazdowe dla uczniów.

Zajęcia dla uczniów przeprowadzone zostaną w ramach trzydniowej sesji wyjazdowej obejmującej 15h zajęć (5h dziennie).

Dla wszystkich zajęć przewiduje się komponent merytoryczny (wprowadzenie) oraz dostosowane do tematu praktyczne warsztaty, wykorzystujące metody pracy projektowej, z ewaluacją i wyciągnięciem wniosków. **W kursie weźmie udział 15 uczniów (9K i 6M) z III i IV klasy TE, sesje zostaną zorganizowane 2x w trakcie trwania projektu.**

W każdej sesji wyjazdowej weźmie udział 2 opiekunów (w tym co najmniej 1 nauczyciel ekonomii).

Materiały dydaktyczne utworzone w trakcie sesji wyjazdowych zostaną udostępnione uczniom za pomocą chmurowej biblioteczki zawodowej.

Zakres merytoryczny sesji obejmie wybrane z możliwych tematów:

- Organizacja i funkcjonowanie przedsiębiorstw w warunkach członkostwa Polski w UE,
- Instrumenty kształtowania wizerunku przedsiębiorstwa,
- Zachowanie biznesowe w różnych częściach świata
- Zarządzanie projektami,
- Negocjacje i podejmowanie decyzji,
- Warsztat autoprezentacji – świadome tworzenie wizerunku,
- Zarządzanie sobą w czasie,
- Techniki efektywnego uczenia się,

Koordynator przeprowadzi szkolenie dla kadry prowadzącej dot. zasady równości płci, a ci dla uczniów i uczennic - w ramach prowadzonych zajęć.

PROWADZĄCY ZAJĘCIA: Kadra Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu

ODPOWIEDZIALNY ZA REALIZACJĘ I NADZÓR Koordynator projektu

CZAS Zajęcia: wrzesień 2017 – czerwiec 2018



"Zawodowa przyszłość w rękach specjalistów z Doliny Baryczy"

Projekt współfinansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego
ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

MIEJSCE Sale szkoleniowe Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu

PRODUKTY: 30h zajęć dla 30 uczniów (18K); certyfikaty ukończenia kursu

Realizacja zadania będzie oparta na zasadach równości płci opisanych w punkcie 3.1.3 wniosku, a także na zasadzie niedyskryminacji osób niepełnosprawnych.

7. Ogólny nadzór nad prawidłowym przebiegiem rekrutacji należy do Biura Projektu zlokalizowanego w Powiatowym Zespole Szkół im Jana Pawła II, ul. Willowa 5, 55-140 Żmigród.

Cel i zakres realizacji projektu

Celem głównym projektu jest poprawa jakości procesu kształcenia w Powiatowym Zespole Szkół im Jana Pawła II w Żmigrodzie prowadząca do zwiększenia szans 230 uczniów na zatrudnienie na lokalnym rynku pracy poprzez rozwój kompetencji zawodowych, wdrożenie nowoczesnych technologii w proces kształcenia oraz uzyskanie dodatkowych kwalifikacji. Na jakość kształcenia oraz wzrost szans na zatrudnienie po szkole zawodowej będzie miało uruchomienie deficytowego w tym regionie kierunku kształcenia: Technik Żywności i usług gastronomicznych. Kierunek zostanie uruchomiony na bazie nowopowstałej pracowni gastronomicznej oraz przy merytorycznym wsparciu Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu.

W projekcie zaplanowane są kursy oraz zajęcia pozalekcyjne prowadzone w szkole oraz na wyższych uczelniach. Zajęcia są tak skonfigurowane, by wesprzeć uczniów zarówno w zakresie określonych certyfikowanych umiejętności jak i szerzej rozumianych kompetencji zawodowych i predyspozycji. Nie można tu pominąć wartości technicznej i specjalistycznej terminologii w języku angielskim, której znajomość stanowi przepustkę na rynek pracy. Nauczyciele zostaną objęci wsparciem w kilku aspektach: podniesienie kompetencji poprzez rozszerzenie uprawnień o kwalifikacje do nauczania na nowym kierunku kształcenia, rozwój kompetencji miękkich związanych z metodyką nauczania - oba elementy mają na celu podniesienie poziomu kształcenia w Zespole Szkół.

Rozdział II

Strona 6 z 12



Powiatowy Zespół Szkół im Jana Pawła II, ul. Willowa 5, 55-140 Żmigród

Powiat Trzebnicki, ulica ks. Dziekana Wawrzyńca Bochenka 6; 55-100 Trzebnica

Tel. 71 387-95-01 Fax: 71 312-01-11 e-mail powiat@powiat.trzebnica.pl

Zasady rekrutacji uczestników projektu

1. W celu przeprowadzenia procesu rekrutacji przed rozpoczęciem realizacji zajęć w szkole zostanie zorganizowane spotkanie informacyjne dla uczniów, w trakcie którego zostaną przedstawione założenia projektu, zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie. **Za organizację spotkania informacyjnego odpowiedzialny jest koordynator szkoły.**

2. Akcja promująca projekt obejmie: plakaty, ulotki, gadżety reklamowe, spotkania informacyjne, informacje na stronie internetowej szkoły. Osoba odpowiedzialna za promocję jest kierownik projektu. Materiały promocyjne zostaną przygotowane w oparciu o zasadę równości szans kobiet (K) i mężczyzn (M). Wnioskodawca podejmie w ramach projektu następujące działania informacyjne i promocyjne: utworzenie i aktualizację podstrony internetowej projektu, publikacje w lokalnej prasie, tabliczki informacyjno-promocyjne umieszczone w utworzonych pracowniach, naklejki informacyjno-promocyjne umieszczone na zakupionym sprzęcie i pomocach dydaktycznych, dokumentacja projektowa będzie zawierać właściwe logotypy i formułkę o dofinansowaniu projektu przez UE. Przeprowadzone działania umożliwią poinformowanie opinii publicznej, uczestników i odbiorców projektów o tym, że dane przedsięwzięcia zostały zrealizowane w projekcie dzięki dofinansowaniu UE. Działania informacyjne i promocyjne będą realizowane zgodnie z Wytycznymi w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020.

3. **Za rekrutację w szkole odpowiada dyrektor szkoły/koordynator projektu.**

4. Dyrektor szkoły powołuje Zespół ds. rekrutacji złożony min. z 2 nauczycieli (w tym koordynator projektu). Zespołowi przewodniczy dyrektor szkoły.

3. W projekcie założono 2 – etapową rekrutację dla uczniów:

Etap 1. Zgłoszenie do punktu kwalifikacyjnego na terenie szkoły i wypełnienie formularza zgłoszeniowego (PEFS) – załącznik nr 1 do Regulaminu.

Etap 2. Weryfikacja danych przez Zespół ds. rekrutacji.

O zakwalifikowaniu się decydować będą: odpowiedni kierunek kształcenia, ocena z zachowania, frekwencja na zajęciach. **W trakcie rekrutacji płeć nie będzie brana pod uwagę, obie będą mogły uczestniczyć w projekcie w równym stopniu. Każdy uczeń może wziąć udział w zajęciach w danym roku projektowym.** W przypadku zgłoszenia się większej liczby chętnych uczniów do projektu, w pierwszej kolejności zakwalifikowani zostaną:

- uczniowie i uczennice pochodzący z terenów wiejskich – 10 pkt. preferencyjnych,
- uczniowie i uczennice z rodzin objętych pomocą społeczną – 20 pkt. preferencyjnych

- uczniowie i uczennice z orzeczeniem o niepełnosprawności – 10 pkt. preferencyjnych.

Przygotowując katalog punktów preferencyjnych uwzględniono fakt, iż uczniowie pochodzący z terenów wiejskich mają utrudniony dostęp do technologii informatycznych, uczniowie pochodzący z rodzin objętych pomocą społeczną nie posiadają możliwości finansowych umożliwiających zakup sprzętu oraz rozwijanie kompetencji kluczowych, a także zainteresowań co przekłada się na gorsze wyniki w nauce. Dodatkowo zastosowano dodatkowe punkty dla uczniów z niepełnosprawnością.

4. Proces rekrutacji nauczycieli obejmuje następujące etapy:

- Zgłoszenie mailowe lub osobiste
- Pobranie i wypełnienie formularza zgłoszeniowego
- Złożenie u Dyrektora szkoły Listu motywacyjnego.
- Weryfikacja danych osobowych oraz oświadczeń przez koordynatora projektu.

W procesie rekrutacji nauczycieli zastosowano zarówno możliwość osobistego zgłoszenia chętnych do projektu jak i zgłoszenia mailowego. Fakt ten wynika z wiedzy, iż nauczyciele chętnie korzystają z poczty elektronicznej, z uwagi na oszczędność czasu. Na podstawie zgłoszeń i przyznanych punktów zostanie ogłoszona lista zrekrutowanych oraz lista rezerwowa. Lista zostanie udostępniona w sekretariacie szkoły i na tablicy przed sekretariatem. Rekrutacja będzie prowadzona w sposób ciągły do zakończenia wszystkich działań przewidzianych w projekcie.

Ocena kandydatów na nauczycieli prowadzona jest metodą punktową. Każdy członek Zespołu ds. rekrutacji podczas rozmowy przydziela kandydatowi punkty w skali od 1 do 5:

- 5 pkt – w pełni odpowiada oczekiwaniom,
 - 4 pkt – spełnia oczekiwania w stopniu dobrym,
 - 3 pkt – spełnia oczekiwania w stopniu zadowalającym,
 - 1-2 pkt – spełnia oczekiwania tylko częściowo,
 - 0 pkt – nie odpowiada oczekiwaniom.
- a) Indywidualne wyniki z przeprowadzonej rozmowy kwalifikacyjnej, ustalone odrębnie dla każdego kandydata umieszcza się w karcie oceny, której wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu.
 - b) Po przeprowadzonej rozmowie kwalifikacyjnej Zespół ds. rekrutacji dokonuje wyboru kandydata, który uzyskał najwyższą liczbę punktów.
 - c) W przypadku uzyskania takiej samej liczby punktów przez więcej niż jednego kandydata, wyboru kandydata dokonuje Dyrektor.



- d) Po zakończeniu procedury rekrutacji sekretarz Zespołu ds. rekrutacji sporządza protokół. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu.
- e) Zespół ds. rekrutacji zawiadamia osobiście lub telefonicznie kandydata o przyjęciu jego oferty.
- f) Zespół ds. rekrutacji przygotowuje informację o wynikach rekrutacji, którą upowszechnia się w terminie 7 dni od dnia rekrutacji na stronie internetowej szkoły.
- g) Informacja o wyniku rekrutacji upowszechniana jest na stronie internetowej szkoły przez okres co najmniej 14 dni.
- h) W przypadku nierozstrzygnięcia rekrutacji z powodu braku ofert spełniających wymagania określone w ogłoszeniu, procedurę rekrutacyjną można przeprowadzić ponownie.

5. Dokumenty wymagane na etapie rekrutacji:

- Formularz zgłoszeniowy PEFS (załącznik nr 1 do Regulaminu)
- Deklaracja uczestnictwa i Oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych (załącznik nr 2 do Regulaminu)
- List motywacyjny/wniosek do dyrektora szkoły (dotyczy rekrutacji nauczycieli).

8. Zespół rekrutacyjny w oparciu o złożone wstępne deklaracje uczestnictwa i kryteria ustala listę zasadniczą uczniów, która jest podana do ogólnej wiedzy w sposób umożliwiający zapoznanie się z nią wszystkim uczniom.

9. W przypadku liczby chętnych większej niż liczba miejsc, powstanie lista rezerwowa, z której uzupełnione będą zwolnione miejsca, w oparciu o te same kryteria jak w przypadku rekrutacji zasadniczej.

10. Uczeń deklaruje udział w zajęciach minimum na poziomie 80% frekwencji.

11. Zespół ds. rekrutacji na etapie rekrutacji będzie monitorował liczbę dziewcząt, tak aby zachowana była zasada równości płci. Bariery w zakresie równości płci nie występują. Udział kobiet i mężczyzn w ramach projektu będzie proporcjonalny do rozkładu płci i sytuacji w szkole. Projekt zawiera mechanizmy gwarantujące realizację zasady równości szans kobiet i mężczyzn na każdym etapie rekrutacji, dzięki którym nie będzie dyskryminacji w dostępie do form wsparcia.

12. Po zakończeniu rekrutacji uczeń składa **Deklaracja uczestnictwa i Oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych** w projekcie (załącznik nr 2 do Regulaminu).

"Zawodowa przyszłość w rękach specjalistów z Doliny Baryczy"

Projekt współfinansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego
ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Postanowienia końcowe

1. Regulamin może ulec zmianie. Zmiana regulaminu odbywa się poprzez publikację na stronie internetowej szkoły.
2. Dyrektor szkoły/koordynator projektu zastrzega sobie prawo do decydowania w sprawach nieobjętych regulaminem oraz w sytuacjach spornych.
3. Wszelkie zastrzeżenia należy zgłaszać Przewodniczącemu Zespołu ds. rekrutacji.

Załączniki:

1. Formularz zgłoszeniowy (PEFS).
2. Deklaracja uczestnictwa i oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych.
3. KARTA OCENY spełnienia wymagań przez kandydatów na nauczycieli w projekcie.
4. P R O T O K Ó Ł z przeprowadzonej rekrutacji kandydatów na prowadzącego zajęcia.

Załącznik nr 3 do Regulaminu

Strona 10 z 12





"Zawodowa przyszłość w rękach specjalistów z Doliny Baryczy"
Projekt współfinansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego
ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

KARTA OCENY spełnienia wymagań przez kandydatów

Nazwa stanowiska pracy, na które prowadzona jest rekrutacja
.....

Zespół ds. Rekrutacji w składzie :

Przewodniczący:

Członkowie:

.....

Sekretarz :

Zaproszeni do udziału w rozmowie kwalifikacyjnej kandydaci:

1.;

2.;

3.;

uzyskali następującą liczbę punktów:

Imię i nazwisko kandydata:

Liczba punktów:

1.

Kandydat, który uzyskał najwyższą liczbę punktów :

1.

Żmigród, dnia

Podpisy członków Zespołu ds. rekrutacji:

.....

.....

.....

.....

.....

Załącznik nr 4 do Regulaminu

PROTOKÓŁ

Strona 11 z 12





"Zawodowa przyszłość w rękach specjalistów z Doliny Baryczy"

Projekt współfinansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego
ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

z przeprowadzonej rekrutacji kandydatów

na

I. W wyniku ogłoszenia z dnia na stanowisko aplikacje złożyło kandydatów, tj:

- 1/
- 2/
- 3/

II. aplikacji nie spełnia wymogów formalnych i podlegała odrzuceniu.

III. aplikacji spełniała wymagania formalne.

IV. Następujący kandydaci zostali zakwalifikowani na rozmowę kwalifikacyjną:

- 1/
- 2/
- 3/

V. Ocena kandydatów, dokonana w oparciu o wynik rozmowy kwalifikacyjnej, ustalonej w indywidualnych kartach oceny kandydatów:

Imię i nazwisko	ilość punktów
1/	
2/	

Indywidualne karty oceny kandydatów stanowią załącznik do niniejszego protokołu.

VI. W wyniku oceny, której wyniki przedstawiono w punkcie V, dokonano wyboru kandydata:

.....

VII. Uzasadnienie wyboru:

Członkowie:

.....
.....

Przewodniczący Zespołu ds. rekrutacji:

.....

Protokół sporządził:

data, imię i nazwisko pracownika

Załączniki do protokołu:

- a) dokumenty aplikacyjne kandydatów
- b) karta oceny kandydatów